



## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERT

**Dla zamówienia publicznego niepodlegających ustawie Prawo zamówień publicznych pn.  
„Wykonanie dokumentacji projektowej zadania: Budowa trzech zbiorników retencyjnych w  
leśnictwie Dunowo w oddziale 93 c”**

Znak sprawy: SA.270.11.2025

Zamówienie realizowane jest w ramach Projektu „Kompleksowy projekt adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu – mała retencja oraz przeciwdziałanie erozji wodnej na terenach nizinnych - kontynuacja” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszy Europejskich w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę Klimat i Środowisko 2021-2027 .  
Numer identyfikacyjny projektu FENX.02.04-IW.01-007/24

### 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe**

**Nadleśnictwo Manowo**

ul. Koszalińska 35

76-015 Manowo

tel. 94 3183291

e-mail: [manowo@szczecinek.lasy.gov.pl](mailto:manowo@szczecinek.lasy.gov.pl)

(dalej „Zamawiający”) zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie **Zaproszenia do złożenia ofert** zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Zaproszeniu (dalej „Zaproszenie”), przeprowadzanego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane nie podlegających ustawie Prawo zamówień publicznych” wprowadzonego Zarządzeniem nr 52 Nadleśniczego Manowo z dnia 15.09.2022 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane oraz powołania Komisji do przeprowadzenia postępowań niepodlegających ustawie Prawo zamówień publicznych.

### 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA



2.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji geodezyjnej, projektowo – kosztorysowej wraz z uzyskaniem odpowiednich decyzji administracyjnych pozwalających na wykonanie inwestycji budowy obiektów urządzeń wodnych: 3 zbiorników retencyjnych w Leśnictwie Dunowo o łącznej długości systemu 190 m.

Najmniejszy ze zbiorników o obwodzie ok. 100 m, długości 30 m i maksymalnej szerokości 25 m, wysunięty będzie najdalej na południowy wschód. Zbiornik środkowy będzie największy o obwodzie ok. 225 m, długości 85 m i szerokości 45 m. Natomiast trzeci zbiornik, w dolnej części strumienia, w obwodzie będzie miał około 188 m, długości 70 m i maksymalnej szerokości 25 m. System może funkcjonować w oparciu o dwa warianty techniczne: 1. Pierwszy wariant umożliwia pełną regulację wody w zbiornikach przy pomocy 3 mniczków betonowych ze studnią. 2. Druga opcja uwzględnia zastosowanie drewnianych zastawek regulujących poziom zgromadzonej wody zamiast mniczków. Materiały użyte do tego wariantu będą materiałami naturalnymi.

Lokalizacja inwestycji:

Województwo: zachodniopomorskie

Powiat: koszaliński

Gmina: Świeszyno

Obręb ewidencyjny: Dunowo

Nadleśnictwo: Manowo

Obręb leśny: Manowo

Leśnictwo: Dunowo

Oddz.: 93 c

Lokalizację inwestycji przedstawia Załącznik nr 7 do Zaproszenia.

**Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn.: „Kompleksowy projekt adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu - mała retencja oraz przeciwdziałanie erozji wodnej na terenach nizinnych”, współfinansowanego ze środków Funduszy Europejskich w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę Klimat i Środowisko 2021-2027.**

2.2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1. Etap I:

Przedłożenie opracowanej wstępnej koncepcji dokumentacji projektowej (tj. sposobu zaprojektowania obiektów urządzeń wodnych), zorganizowanie spotkania w siedzibie Zamawiającego połączonego z wizytą terenową z przedstawicielem Zamawiającego i dyskusją nad wstępną koncepcją dokumentacji projektowej (zakończoną spisaniem protokołu); Zamawiający w terminie 10 dni od przedłożenia opracowanej wstępnej koncepcji wnosi na piśmie uwagi do przedstawionej dokumentacji.

2. Etap II:

Wykonanie kompletnej dokumentacji geodezyjnej, projektowo-kosztorysowej dla wyżej opisanej inwestycji, zawierającej:

a) projekt budowlano – wykonawczy – zawierający między innymi wszystkie niezbędne warunki techniczne, opinie, pozwolenia, odstępstwa, uzgodnienia oraz ekspertyzy,

- stanowiący podstawę do wydania decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę (5 egzemplarzy),
- b) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (2 egzemplarze),
  - c) przedmiar robót (2 egzemplarze),
  - d) kosztorys inwestorski uproszczony (2 egzemplarze),
  - e) kosztorys inwestorski szczegółowy (1 egzemplarz),
  - f) mapę sytuacyjno-wysokościową do celów projektowych (2 egzemplarze),
  - g) operat wodno-prawny (4 egzemplarze),
  - h) kompletną wersję elektroniczną dokumentacji geodezyjnej i projektowej na nośnikach CD/DVD w wersji edytowalnej i nieedytowalnej. Kosztorys uproszczony i szczegółowy należy również przedłożyć na nośniku w formacie pliku „ath” (2 płyty CD/DVD z kompletną dokumentacją),
  - i) inne nie wymienione wyżej opracowania niezbędne do wykonania kompletnej dokumentacji.

Dokumentację projektową Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego w w/w egzemplarzach we wskazanym terminie realizacji zamówienia.

### 3. Etap III:

Uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Inwestora prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę lub/i zaświadczenia wydanego przez organ administracji architektoniczno-budowlanej o braku sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.).

### 4. Etap IV:

Pełnienie nadzoru autorskiego – od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych do dnia zakończenia robót budowlanych i podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, nie dłużej niż 36 miesięcy od dnia podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego z zastrzeżeniem, że:

1) w trakcie postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych związanych z budową obiektów urządzeń wodnych:

- a) w terminach wskazanych przez Zamawiającego do przygotowania dla Zamawiającego szczegółowych i wyczerpujących odpowiedzi na pytania dotyczące przedmiotu zamówienia, np. złożone przez Wykonawców robót budowlanych w trakcie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych wykonywanych na podstawie niniejszej dokumentacji projektowej, lub pytania wystosowane do Zamawiającego w wyniku wniesionych przez wykonawców odwołań. Zamawiający wyznaczy każdorazowo termin, nie krótszy jednak niż 2 dni robocze, a w przypadku szczególnie złożonych pytań nie krótszy niż 3 dni robocze od daty ich przekazania przez Zamawiającego faksem lub pocztą elektroniczną,
- b) dokonywania ewentualnych modyfikacji (poprawek i uzupełnień) w opracowanej dokumentacji, których konieczność wprowadzenia wynikać będzie z zadawanych przez wykonawców pytań, a także wniesionych odwołań i udzielanych odpowiedzi w terminach wskazanych powyżej,

2) w trakcie realizacji inwestycji - pełnienie nadzoru autorskiego odbywać się będzie od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą robót budowlanych do dnia zakończenia terminu jej



obowiązki, (tj. do dnia odbioru końcowego robót budowlanych). Pełnienie nadzoru autorskiego w ilości od 3 do 5 pobytych projektanta na budowie. Pełnienie nadzoru autorskiego odbywać się będzie każdorazowo na wezwanie Zamawiającego z przynajmniej 3 dniowym wyprzedzeniem. Powyższa ilość musi zostać uwzględniona w oferowanej cenie. Pobyt projektanta na budowie wynikający z błędów projektowych nie jest pobytem w ramach w/w nadzoru i Zamawiający nie ponosi kosztów tego pobytu.

### 2.3. Warunki wykonania zamówienia:

a) Zamawiający wymaga aby usługa wykonana została z zasadami współczesnej wiedzy technicznej obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z normami i normowanymi rysunkami, a w szczególności zgodnie z :

- ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 725z późn. zm.),
- ustawą z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 1087 z późn. zm.),
- ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.),
- rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2022r. poz. 1679 z późn.zm.),
- rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego ( Dz.U. z 2021r. poz. 2454),
- rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. (Dz. U. z 2021r., poz. 2458),
- rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz.U. 2019 poz. 1839),
- ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz.U z 2024 r. Nr 1478 z późn. zm.),
- Dyrektywą 2000/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2000 r. ustanawiająca ramy wspólnotowego działania w dziedzinie polityki wodnej (Dz. Urz. WE L 327 z 22 grudnia 2000, str. 1; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 15, t. 5, str. 275 ), tzw. Ramowa Dyrektywa Wodna (RDW),
- ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 1112 z późn. zm.),
- ustawą z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jedn. Dz.U. z 2024 poz. 530, z późn. zm.),
- obowiązującymi w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe instrukcjami, zasadami i przepisami szczegółowymi.

b) W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia oprócz przepisów prawa obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca będzie obowiązany do stosowania i przestrzegania obowiązków i zasad wynikających z dokumentów:

- Podręcznik wdrażania projektu. Wytyczne do realizacji zadań i obiektów małej retencji i przeciwdziałania erozji wodnej. Część I Zakres rzeczowy (załącznik nr 4 do Zaprośzenia),
- Podręcznik wdrażania projektu. Wytyczne do realizacji zadań i obiektów małej retencji i przeciwdziałania erozji wodnej. Część II Podręcznik procedur (załącznik nr 5 do Zaprośzenia).
- c) Na każdej stronie sporządzonych dokumentów, o których mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest umieścić logo podmiotów finansujących i realizujących projekt. Wzory znaków w wersji elektronicznej zostaną przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego po podpisaniu umowy.
- d) Całość zamówienia Wykonawca realizuje z własnych materiałów, własnym staraniem i na własny koszt.
- e) Sporządzone wnioski i uzyskane postanowienia, opinie, uzgodnienia, decyzje i pozwolenia itp. (skany oraz oryginały lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem) Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu na bieżąco w terminach umożliwiających ewentualne skorzystanie z trybu odwołania.
- f) W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca ponosi wszelkie opłaty administracyjne i koszty opracowań (np. koszty sporządzenia raportów oddziaływania na środowisko, opłaty do wniosków o wydanie pozwoleń, opłaty skarbowe, opłaty za pełnomocnictwa, wypisy, wyrisy, itp. ).
- g) Wszelkie wymagane decyzje administracyjne Wykonawca jest zobowiązany uzyskać w imieniu Zamawiającego – Wykonawca będzie występował o wydanie niezbędnych uzgodnień, opinii, pozwoleń i decyzji, na podstawie pełnomocnictwa udzielanego przez Zamawiającego.
- h) Dokumentacja projektowa w swej treści nie może naruszać art. 7 ust. 1., art. 29 ust. 1-3 i art. 30 PZP. Wykonawca jest zobowiązany w wykonanej dokumentacji projektowej do opisu rozwiązań technologicznych i zastosowań wyrobów budowlanych w sposób jednoznaczny i wyczerpujący za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń. W dokumentacji nie mogą być wskazane nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, sformułowania, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów lub utrudniać uczciwą konkurencję. W przypadku, gdy jest to uzasadnione specyfiką zamówienia i brakiem możliwości precyzyjnego określenia rozwiązań technologicznych oraz wyrobów budowlanych za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, Wykonawca może zastosować określenia wskazane w zdaniu poprzednim, pod warunkiem bezwzględnego zamieszczenia zapisu „lub równoważne”, wskazując jednocześnie na minimalne wymagania techniczne wyrobów budowlanych lub technologii równoważnych. W przypadku użycia nazw własnych, znaków towarowych, patentów, pochodzenia, sformułowań, źródeł lub szczególnych procesów, które mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub utrudniać uczciwą konkurencję. Wykonawca powinien przedłożyć pisemnie uzasadnienie ich użycia.

2.4. Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia objętości retencjonowanej wody zgodnie z wytycznymi zawartymi w Podręczniku Wdrażania Projektu. Obliczenie ilości retencjonowanej wody na planowanym obiekcie należy traktować jako obowiązujące, powyższe należy konsultować z Zamawiającym.



- 2.5. Koszt planowanego przedsięwzięcia (kompletu zadania) – ogółem należy konsultować z Zamawiającym. Planowane rozwiązania techniczne przy wykonywaniu obiektów mogą być modyfikowane po uzgodnieniu z Zamawiającym np. dopuszcza się zmianę lokalizacji zaplanowanych obiektów w ramach uzyskanych decyzji na których określono lokalizację np. wybierając wariant optymalny, po uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 2.6. Z dniem opłacenia należności za przedmiot umowy, Zmawiający staje się właścicielem dokumentacji i nabywa do niej autorskie prawa majątkowe w takim zakresie, że może zastosować nabytą dokumentację w całości lub części, dokonywać dekompozycji dzieła, publikować, powielać dostępnymi technikami, zmieniać, bez dodatkowego wynagrodzenia, bez ograniczeń i bez zgody Wykonawcy.
- 2.7. Wykonawca może powierzyć realizację elementów (części) przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W przypadku zamiaru wykonania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakres rzeczowy), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Ww. informacje należy określić w formularzu oferty (załącznik nr 1 do Zaprośzenia). W przypadku braku wskazania w formularzu oferty podwykonawstwa, Wykonawca będzie mógł wprowadzić podwykonawcę na warunkach określonych w umowie.
- 2.8. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):  
71320000 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

### 3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 3.1. Termin realizacji zamówienia:
- a) max do 240 dni od daty podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego w zakresie wykonania kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem odpowiednich decyzji administracyjnych pozwalających na wykonanie inwestycji budowy obiektów urządzeń wodnych objętych przedmiotem zamówienia,
  - b) nie dłużej niż 36 miesięcy od dnia podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego – w zakresie sprawowania nadzoru autorskiego.
- 3.2. Przedmiot zamówienia został podzielony na etapy:
- Etap I - Przedłożenie opracowanej wstępnej koncepcji dokumentacji projektowej w terminie do 45 dni od daty podpisania umowy.
- Etap II - Opracowanie kompletnej dokumentacji geodezyjnej, projektowo-kosztorysowej zgodnie z pkt 2.2. ppkt 2 Zaprośzenia.
- Etap III - Uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Inwestora prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę lub/i skuteczne zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. z 2024 r. poz. 725z późn. zm.), w terminie nie dłuższym niż 240 dni od daty podpisania umowy.





Etap IV - Sprawowanie nadzoru autorskiego podczas realizacji inwestycji zgodnie z pkt 2.4. ppkt 4 Zaproszenia od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane objęte dokumentacją projektową do dnia odbioru końcowego robót budowlanych, lecz nie dłużej niż 36 miesięcy od dnia podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

#### 4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania warunku udziału w postępowaniu w odniesieniu do warunku dot. zdolności ekonomicznej. Warunek w odniesieniu do sytuacji finansowej, zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolnością kredytową nie mniejszą niż 20 000,00 zł.

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

3.1. Warunek ten, w zakresie doświadczenia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał należycie co najmniej 2 (dwie) usługi (przez usługę rozumie się wykonywanie prac na podstawie jednej umowy) polegające na wykonaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej w dziedzinie gospodarki wodnej dotyczącej budowy lub przebudowy urządzeń wodnych na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 zł brutto każda.

3.2. Warunek ten, w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą, która posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej bez ograniczeń wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji

technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa lub odpowiadające im uprawnienia wydane w innych państwach członkowskich UE, w państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o wolnym Handlu (EFTA), oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 334 z późn. zm.), które uprawniają do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przy realizacji przedmiotu zamówienia, biorąc pod uwagę jego zakres.

- 4.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez Wykonawców, o których mowa w rozdziale 5.
- 4.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 4.1. winien spełniać co najmniej 1 (jeden) z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

## **5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

- 5.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.1. Wykonawca będzie obowiązany przedstawić Zamawiającemu następujące oświadczenia i dokumenty
- a) **wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości brutto, przedmiotu (rodzaju wykonanych usług), dat wykonania (dat dziennych rozpoczęcia i zakończenia realizacji) i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 2 do Zaprośzenia),
  - b) dowody, że wskazane przez Wykonawcę usługi na spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zostały wykonane lub są wykonywane należycie.



Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

- c) **wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, posiadanych uprawnień (jeżeli są wymagane), niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania (wzór wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 3 do SWZ),
- d) **informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

## 6. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 6.1. Ofertę należy złożyć drogą mailową na adres: [manowo@szczecinek.lasy.gov.pl](mailto:manowo@szczecinek.lasy.gov.pl) nie później niż do dnia **12.03.2025 r. do godz. 10:00**
- 6.2. Otwarcie ofert nastąpi dnia 12.03.2025 r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego.

## 7. WARUNKI PŁATNOŚCI

- 7.1. Za poprawnie wykonany przedmiot zamówienia Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe jakie zostanie określone w formularzu ofertowym.
- 7.2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi czterema fakturami VAT/ rachunkami, tj. trzema fakturami częściowymi/ rachunkami częściowymi oraz jedną fakturą końcową, zgodnie z poniższymi warunkami:
  - a) faktura częściowa VAT/rachunek częściowy po wykonaniu Etapu 1 Umowy (20% wynagrodzenia określonego w formularzu ofertowym),

- b) faktura częściowa VAT/rachunek częściowy po wykonaniu Etapu 2 Umowy (50% wynagrodzenia określonego w formularzu ofertowym),
- c) faktura częściowa VAT/rachunek częściowy po wykonaniu Etapu 3 Umowy (20% wynagrodzenia określonego w formularzu ofertowym),
- d) faktura końcowa VAT/rachunek końcowy po zakończeniu nadzoru autorskiego (10% wynagrodzenia określonego w formularzu ofertowym).

7.3. Termin płatności wynosić będzie 14 dni od daty wystawienia prawidłowo sporządzonej faktury VAT /rachunku.

## 8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERETY

8.1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.

8.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, na załączonym formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do Zaproszenia).

## 9. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

1. Kryterium – Cena; Waga kryterium – 100 %

Sposób obliczania punktów dla kryterium „Cena”:

1) W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C<sub>n</sub> - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C<sub>o</sub> - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena brutto podana w formularzu oferty (załącznik nr 1 do Zaproszenia).

W cenie oferty uwzględnić należy wszystkie czynności, które muszą być wykonane w celu należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną wśród ważnych ofert.

## 10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Anetta Wiśniewska, Specjalista ds. budownictwa i administracji

tel.: +48 94 318 32 91;

e-mail: [manowo@szczecinek.lasy.gov.pl](mailto:manowo@szczecinek.lasy.gov.pl) ;

od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

2. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

**Nadleśnictwo Manowo, ul. Koszalińska 35, 76-015 Manowo,**

e-mail: [manowo@szczecinek.lasy.gov.pl](mailto:manowo@szczecinek.lasy.gov.pl)

## 11. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Nadleśnictwo Manowo (Zamawiający), działając na mocy art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego dalej: „RODO” informuję, że:

Administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Manowo z siedzibą w Manowie, ul. Koszalińska 35, 76-015 Manowo.

we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem można skontaktować się poprzez e-mail: [manowo@szczecinek.lasy.gov.pl](mailto:manowo@szczecinek.lasy.gov.pl)

Dane osobowe przedstawicieli, osób kontaktowych, a także innych osób, których dane zostały udostępnione drugiej Stronie w związku z prowadzonym postępowaniem są:

1. przetwarzane przez okres niezbędny do wyłonienia Wykonawcy, oraz przez okres archiwizowania danych uzasadniony obowiązującymi przepisami prawa;
2. przekazywane podmiotom uprawnionym na mocy przepisów prawa oraz podmiotom działającym na zlecenie administratora. Ponadto w przypadku modyfikacji/wsparcia/awarii systemów informatycznych wykorzystywanych przez Zleceniodawcę dostęp do danych mogą mieć podmioty świadczące dla Zleceniodawcy usługi serwisowe. Ponadto mogą być udostępnione:
  - a. Ministerstwu Funduszy i Polityki Regionalnej, w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Zarządzającej (IZ) programem Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 (FEnIKS 2021-2027) , z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa;
  - b. Ministerstwu Klimatu i Środowiska w zakresie, w jakim pełni funkcję Instytucji Pośredniczącej (IP) FEnIKS 2021-2027 w ramach Priorytetu FENX.02 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z EFRR, Działania FENX.02.04 Adaptacja do zmian klimatu, zapobieganie klęskom i katastrofom, z siedzibą przy ul. Wawelskiej 52/54, 00-922 Warszawa;
  - c. Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w zakresie, w jakim pełni funkcję Instytucji Wdrażającej (IW) FEnIKS 2021-2027 w ramach Priorytetu FENX.02 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z EFRR, Działania FENX.02.04 Adaptacja do zmian klimatu, zapobieganie klęskom i katastrofom, z siedzibą przy ul. Konstruktorskiej 3A, 02-673 Warszawa;
  - d. Centrum Koordynacji Projektów Środowiskowych z siedzibą w Warszawie (01-217) przy ul. Kolejowej 5/7



Osobom tym przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania oraz przeniesienia do innego administratora, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, sprzeciwu, jeżeli spełnione są przesłanki określone bezpośrednio w RODO.

W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych można zwrócić się z prośbą o udzielenie informacji, oraz wnieść skargę do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych jest dobrowolne ale niezbędne do wyłonienia Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

Administrator ma obowiązek przechowywać dane przez okres niezbędny do wyłonienia Wykonawcy, a po zakończeniu postępowania – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony odrębnymi przepisami prawa dotyczącymi archiwizacji dokumentacji oraz przez okres co najmniej 5 lat od daty płatności końcowej na rzecz Beneficjenta, zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie Projektu (w ramach programu FEnIKS 2021-2027) i zapisami rozporządzenia UE nr 1303/2013.

Dane osobowe nie będą podlegać profilowaniu oraz nie będą przetwarzane w celu wydawania w sposób zautomatyzowany decyzji w indywidualnych sprawach, nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowych.

## 12. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPROSZENIA DO ZŁOŻENIA OFERT

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – Wykaz usług.

Załącznik nr 3 – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

Załącznik nr 4 – Podręcznik wdrażania projektu. Wytyczne do realizacji zadań i obiektów małej retencji i przeciwdziałania erozji wodnej. Część I Zakres rzeczowy.

Załącznik nr 5 – Podręcznik wdrażania projektu. Wytyczne do realizacji zadań i obiektów małej retencji i przeciwdziałania erozji wodnej. Część II Podręcznik procedur.

Załącznik nr 6 – Wzór umowy.

Załącznik nr 7 - Lokalizacja inwestycji.

